

FIDEICOMISO FILANTRÓPICO DE LOS JUEGOS CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE SANTO DOMINGO 2026

INFORME DEFINITIVO DE EVALUACIÓN TÉCNICA DEL PROCEDIMIENTO

"CONTRATACIÓN DEL "SERVICIO HOTELERO PARA LA REALIZACION DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE CENTRO CARIBE SPORTS (CCS) DE LOSXXV JUEGOS CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE SANTO DOMINGO 2026"

FIDEICOMISOJCC2026-CCC-CP-2025-0001

Peritos

GABRIELA JIMENEZ IVELISSE CEPEDA CINDY FRIAS CLAUDIO MENDEZ GILBERT CADETE

Técnico Técnico Técnico Financiero Jurídico

Santo Domingo, D. N. República Dominicana Agosto 2025

Antecedentes

Que en fecha 22 de julio de 2025 los peritos suscribientes designados por el Comité de Compras y Contrataciones, mediante acto administrativo AP-013-2025 se reunieron a fin de presentar de manera consolidada los resultados de la evaluación preliminar de las ofertas técnicas.

De acuerdo al acta notarial 089/2025 Folio 178 y 179 de fecha 30 del mes de julio del año 2025, notarizada por el Lic. Teófilo Rosario Martínez Notario Público de los del Distrito Nacional, Núm. de Colegiatura 4082 certifica que en presencia de Mercedes Canalda, Presidenta del Comité de Compras y Contrataciones, Thomas Polanco, Director Ejecutivo Administrativo y Financiero Yahaira Sano, Coordinadora de Planificación y Desarrollo, Natalia Información, se recibieron las propuestas técnicas (Sobre A) y propuestas económicas (Sobre B), y luego se abrieron las ofertas técnicas del procedimiento: Comparación de Precios para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO HOTELERO PARA LA REALIZACION DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE CENTRO CARIBE SPORTS (CCS)" DE LOS XXV JUEGOS CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE SANTO DOMINGO 2026", REF. NUM. FIDEICOMISOJCC2026-CCC-CP-2025-0001, correspondientes a los siguientes oferentes:

Ofertas técnicas del procedimiento: Comparación de Precios para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO HOTELERO PARA LA REALIZACION DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE CENTRO CARIBE SPORTS (CCS)" DE LOS XXV JUEGOS CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE SANTO DOMINGO 2026", REF. NUM. FIDEICOMISOJCC2026-CCC-CP-2025-0001

Nombre del oferente	Registro Nacional de Contribuyentes	Registro de Proveedor del Estado
El Palmar Bussines Group Corp (Intercontinental Sto Dgo)	130-85125-5	61527
Occifitur Dominicana (Hotel Embajador)	101-53087-1	4980
Transamerica Hotels SAS (Renaissance Sto Dgo Jaragua)	101-13284-1	537
Inverplata, S. A. (Crowne Plaza)	101-10852-5	2120

I. Requerimientos del Sobre A (Oferta Técnica)

En la página 10 numeral 12.1 del pliego de condiciones del procedimiento Comparación de Precios para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO HOTELERO PARA LA REALIZACION DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE CENTRO CARIBE SPORTS (CCS)" DE LOS XXV JUEGOS CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE SANTO DOMINGO 2026", REF. NUM. FIDEICOMISOJCC2026-CCC-CP-2025-0001, se requirió las ofertas técnicas cumplan con los siguientes elementos:

A) Documentación legal

- a. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
- b. Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042)
- c. Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), no tiene que ser depositado, será verificado en línea por la institución.
- d. Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), no tiene que ser depositado, será verificado en línea por la institución.
- e. Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del procedimiento de selección" de este pliego, no tiene que ser depositado, será verificado en línea por la institución.
- f. Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).
- g. Formulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado3 debidamente firmado y sellado.
- h. Declaración jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y artículo 14 de la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones.

7

e of

Ox



Una (1) Referencia bancaria que demuestre respaldo económico, con un tiempo máximo de 30 días de emitida.

C) Documentación técnica

Propuesta técnica integral

(NO SUBSANABLE)

Descripción general del servicio ofertado, estructurada por componentes (hospedaje, alimentación, salones, tecnología,

Brochure institucional y fichas técnicas del hotel.

Imágenes o renders actualizados de las áreas principales que serán utilizadas: habitaciones, salones, cocina, restaurante, áreas técnicas, lobby, zonas de apoyo logístico, estacionamientos.

Croquis o plano de distribución de salones y montaje previsto para el evento.

Simulación de montaje para salones (disposición tipo escuela, tarima, sistema audiovisual, estaciones líquidas, ubicación de

b. Evidencias y certificaciones específicas

Certificaciones internacionales de calidad y sostenibilidad (ej.: ISO 9001, ISO 14001).

Certificados de clasificación hotelera (5 estrellas) y reconocimientos en gestión de reuniones y eventos.

Evidencia del cumplimiento de estándares de accesibilidad universal (Ley 5-13 u otros estándares internacionales).

Evidencia de conectividad: pruebas de velocidad de internet en áreas comunes y salones, ancho de banda mínimo requerido para transmisión en vivo.

Certificado de disponibilidad de personal bilingüe (recepción, salones, seguridad y soporte técnico).

Modelos de menú propuestos, incluyendo carta de adaptación alimentaria (vegetariano, vegano, sin gluten, halal, etc.).

Evidencia de contar con centro de negocios con servicios de impresión, escaneo y asistencia técnica.

Evidencia de disponibilidad de estacionamiento techado gratuito para al menos 25 vehículos.

Protocolo institucional de bioseguridad para eventos.

Documentación de compromiso operativo

- Carta de disponibilidad inmediata del hotel para las fechas requeridas (22 al 26 de septiembre de 2025), aplicable tanto a
- Carta de compromiso de flexibilidad en la cantidad de habitaciones a contratar, en función de ajustes logísticos y número
- Plan de gestión del evento: cronograma operativo, distribución de responsabilidades, personal asignado, supervisión del
- Plan de contingencia ante fallos técnicos, imprevistos operativos o emergencias sanitarias.

d. Experiencia y respaldo institucional

- Portafolio con evidencia fotográfica de al menos cinco (5) eventos internacionales o regionales de características similares.
- Certificaciones de experiencia emitidas por entidades contratantes anteriores, indicando nombre del cliente, descripción del servicio, fechas de ejecución, cargo y firma del responsable institucional.

Listado del personal clave asignado al evento, incluyendo nombres, cargos y experiencia relacionada (gerente de evento, jefe de cocina, técnico audiovisual, seguridad, etc.). De la Persona jurídica:

1. Experiencia como proveedor (SNCC.D.049) con el fin de acreditar cinco (5) años de experiencia. 2) Certificaciones de experiencia del hotel. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto del servicio, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. (Debe ir anexo a formulario (SNCC.D.049) 2. Experiencia del personal propuesto:

3. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) con las certificaciones que acrediten las competencias

Personal de Plantilla del Oferente (\$NCC.F.037)

II. Criterio de evaluación del sobre A (oferta técnica) establecido en el numeral 12.1 del pliego de condiciones En la página 10 en el numeral 12.1 del pliego de condiciones del procedimiento Comparación de Precios para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO HOTELERO PARA LA REALIZACION DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE CENTRO CARIBE SPORTS (CCS)" DE LOS XXV JUEGOS CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE SANTO DOMINGO 2026", REF. NUM. FIDEICOMISOJCC2026-CCC-CP-2025-0001, se determinó que la documentación del Sobre A se evaluaría de la siguiente manera:

Oferta técnica "Sobre A"	Metodología
Documentación legal	Cumple/No cumple

Documentación financiera	Cumple/ No
Dogwood 1 11 11	cumple
Documentación técnica	Cumple/No cumple

En la metodología de evaluación **CUMPLE/NO CUMPLE**, todos los documentos referidos se convierten en habilitantes y obligatorios de la oferta y deberán ser cumplidos totalmente para que los oferentes puedan resultar habilitados para la segunda etapa, es decir, para la apertura y evaluación de las ofertas económicas.

La forma de evaluación será la siguiente:

	Propuesta técnica	Value of the same
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No
Propuesta técnica integral	Propuesta técnica integral	Cumple
Descripción general del servicio ofertado,	Brochure institucional y fichas técnicas del hotel.	
estructurada por componentes (hospedaje, alimentación, salones, tecnología, logística y seguridad).	Imágenes o renders actualizados de las áreas principales que serán utilizadas: habitaciones, salones, cocina, restaurante, áreas técnicas, lobby, zonas de apoyo logístico, estacionamientos.	Autoria s
or secretary as super a making	Croquis o plano de distribución de salones y montaje previsto para el evento.	
Average to account to the control of	Simulación de montaje para salones (disposición tipo escuela, tarima, sistema audiovisual, estaciones líquidas, ubicación de banderas, etc.).	MULDON A STREET OF THE PARTY OF

Criterio a evaluar	re la Persona Física o Persona Jurídica	
	Documento a evaluar	Cumple/
Portafolio con evidencia fotográfica de al menos cinco (5) eventos internacionales o regionales de características similares.	Formulario Experiencia como contratista (SNCC.D.049) y certificaciones de experiencia aportados. Cartas de recomendación Documentación que evidencie. Certificaciones de experiencia emitidas por entidades contratantes anteriores, indicando nombre del cliente, descripción del servicio, fechas de ejecución, cargo y firma del responsable institucional.	No Cumple
Certificaciones internacionales de calidad y sostenibilidad (ej.: ISO 9001, ISO 14001).	Certificaciones	anamafi yi sif ethoras
Carta de disponibilidad inmediata del hotel para las fechas requeridas (22 al 26 de septiembre de 2025), aplicable tanto a habitaciones como a salones.	Carta de compromiso	
Carta de compromiso de flexibilidad en la cantidad de habitaciones a contratar, en función de ajustes logísticos y número de participantes finales.	Carta de compromiso	CHECK THE THE STATE OF THE STAT
Plan de gestión del evento: cronograma operativo, distribución de esponsabilidades, personal asignado, upervisión del servicio.	Plan de gestión	
Plan de contingencia ante allos técnicos, imprevistos operativos o emergencias sanitarias.	Plan de contingencia	

Gum

of at 43

Certificados de clasificación hotelera (5 estrellas) y reconocimientos en gestión de reuniones y eventos.	Certificaciones	
Evidencia del cumplimiento de estándares de accesibilidad universal (Ley 5-13 u otros estándares internacionales).	Certificaciones o evidencias	
Evidencia de conectividad: pruebas de velocidad de internet en áreas comunes y salones, ancho de banda mínimo requerido para transmisión en vivo.	Evidencia técnica	
Carta de Certificado de disponibilidad de personal bilingüe (recepción, salones, seguridad y soporte técnico).	Certificación	
Modelos de menú propuestos, incluyendo carta de adaptación alimentaria (vegetariano, vegano, sin gluten, halal, etc.).	Menús presentados	contains of minerals
Evidencia de contar con centro de negocios con servicios de impresión, escaneo y asistencia técnica.	Evidencia de centro	
Evidencia de disponibilidad de estacionamiento techado gratuito para al menos 25 vehículos.	Evidencia y cartas o certificaciones	
Protocolo institucional de bioseguridad para eventos.	Protocolo presentado	Please Presidence

	Sobre el Personal clave	
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No
Del perfil del personal	Ejemplo: Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045), Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037)	Cumple

Metodología y criterios de evaluación para la documentación financiera

La documentación financiera debe permitir validar que el oferente/proponente cuenta con estabilidad financiera para ejecutar satisfactoriamente el eventual contrato. En tal sentido, el Oferente/Proponente debe acreditar su capacidad financiera con los documentos requeridos en el 12.1.1.2 sobre "documentación financiera" del presente pliego de condiciones que solo podrá ser evaluada bajo la metodología CUMPLE/NO CUMPLE.

Docu	mentación financiera	
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Una (1) Referencia bancaria que demuestre respaldo económico, con un tiempo máximo de 30 días de emitida.	Carta Certificada dirigida al Fideicomiso	

La documentación legal debe permitir validar la elegibilidad del oferente/proponente, es decir, que las persona física o jurídica están legalmente autorizadas y habilitadas para realizar las actividades comerciales solicitadas en el país, y su vez, para presentar ofertas. Esta documentación solo podrá ser evaluada bajo la metodología CUMPLE/NO CUMPLE. Tendrá carácter subsanable conforme a lo establecido en la sección 12.1.1 sobre "a) Documentación legal" siempre y cuando cumpla con el requisito al momento de presentación de la oferta. El esquema de evaluación será el siguiente:

Criterio a evaluar: Elegib	ilidad
Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple







Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042)	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos	
Internos (DGII)	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de	
la Seguridad Social (TSS)	
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de	
Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la	
actividad comercial (90110000): Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de	
encuentros], referida sobre "objeto del procedimiento de selección" de este pliego.	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción	
correspondiente (vigente).	distriction Country
Formulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ⁷ debidamente	
firmado y sellado.	

III. Resultados preliminares de la evaluación del Sobre A (oferta técnica) por oferente

Tras la primera fase de evaluación de las propuestas técnicas, a continuación, se establecen los cuadros que demuestran los resultados preliminares por cada oferente, a partir de los componentes de la propuesta técnica y su método de evaluación determinado en la página 13, numeral 15.1 Metodología y criterios de evaluación de la oferta técnica "Sobre A", del pliego de condiciones.

Además, se identifican los oferentes que deben subsanar el contenido de su propuesta técnica, observando los requerimientos que habían sido considerados como subsanables en el pliego de condiciones y las reglas general de subsanabilidad.

Por tanto, se recomienda notificar mediante acto administrativo a cada uno de los oferentes y se otorgue hasta el día 08 de agosto del 2025, para que los qe deben subsanar, presenten la documentación necesaria acorde con el pliego de condiciones.

Documentación Técn	ica que se evaluara mediante Cumple/No cump	le	
CRITERIO A EVALUAR	Documentos a evaluar	Cumple	No Cumple
Propuesta técnica integral	Propuesta técnica integral		Parist I
Descripción general del servicio ofertado, estructurada por componentes (hospedaje, alimentación, salones, tecnología, logística y seguridad).	Brochure institucional y fichas técnicas del hotel.	Cumple	per grant and a
	Imágenes o renders actualizados de las áreas principales que serán utilizadas: habitaciones, salones, cocina, restaurante, áreas técnicas, lobby, zonas de apoyo logístico, estacionamientos.	Cumple	
	Croquis o plano de distribución de salones y montaje previsto para el evento.	Cumple	
	Simulación de montaje para salones (disposición tipo escuela, tarima, sistema audiovisual, estaciones líquidas, ubicación de banderas, etc.).	Cumple	

Portafolio con evidencia fotográfica de al menos cinco (5) eventos internacionales o regionales de características similares.	Formulario Experiencia como contratista (SNCC.D.049) y certificaciones de experiencia aportados. Cartas de recomendación Documentación que evidencie. Certificaciones de experiencia emitidas por entidades contratantes anteriores, indicando nombre del cliente, descripción del servicio, fechas de	Cumple Cumple Cumple	Cumple
(3) eventos internacionales o regionales de características similares.	Documentación que evidencie. Certificaciones de experiencia emitidas por entidades contratantes anteriores, indicando nombre del		
características similares.	de experiencia emitidas por entidades contratantes anteriores, indicando nombre del		1-1-3
Certificaciones intermedianal a successional	ejecución, cargo y firma del responsable institucional.		
Certificaciones internacionales de calidad y sostenibilidad (ej.: ISO 9001, ISO 14001).	Certificaciones		No cumple
Carta de disponibilidad inmediata del hotel para las fechas requeridas (22 al 26 de septiembre de 2025), aplicable tanto a habitaciones como a salones.	Carta de compromiso	Cumple	
Carta de compromiso de flexibilidad en la cantidad de habitaciones a contratar, en función de ajustes logísticos y número de participantes finales.	Carta de compromiso	Cumple	
Plan de gestión del evento: cronograma operativo, distribución de responsabilidades, personal asignado, supervisión del servicio.	Plan de gestión	Cumple	
Plan de contingencia antefallostécnicos, imprevistos operativos o emergencias sanitarias.	Plan de contingencia	Cumple	
Certificados de clasificación hotelera (5 estrellas) y econocimientos en gestión de reuniones y eventos.	Certificaciones		No cumple
Evidencia del cumplimiento de estándares de accesibilidad universal (Ley 5-13 u otros estándares internacionales).	Certificaciones o evidencias	Cumple	
Evidencia de conectividad: pruebas de velocidad de nternet en áreas comunes y salones, ancho de banda nínimo requerido para transmisión en vivo.	Evidencia técnica	Cumple	
Carta de Certificado de disponibilidad de personal bilingüe (recepción, salones, seguridad y soporte écnico.	Certificación	igal casa	No cumple
Modelos de menú propuestos, incluyendo carta de daptación alimentaria (vegetariano, vegano, sin gluten, salal, etc.).	Menús presentados		No cumple
videncia de contar con centro de negocios con ervicios de impresión, escaneo y asistencia técnica.	Evidencia de centro	described	No cumple
videncia de disponibilidad de estacionamiento techado ratuito para al menos 25 vehículos.	Evidencia y cartas o certificaciones		No cumple
otocolo institucional de bioseguridad para eventos.	Protocolo presentado		No cumple
	re el Personal clave		
CRITERIO A EVALUAR	Documentos a evaluar	Cumple	No Cumple
erfil del Personal	Ejemplo: Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037)		No cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUE	R DOMINICANA (HOTEL EMBAJADOR)		

CRITERIO A EVALUAR	Documentos a evaluar	Cumple	No
Propuesta técnica integral	Propuesta técnica integral (NO		Cumple
	SUDSANADIES		
Descripción general del servicio ofertado, estructur por componentes (hospedaje, alimentación, salones	ada Prochum instituti 1 C 1	Cumple	
tecnología, logística y seguridad).	Imágenes o renders actualizados de las áreas principales que serán utilizadas: habitaciones salones, cocina, restaurante, áreas técnicas,	, Cumple	
Carry of control of the control of t	lobby, zonas de apoyo logístico, estacionamientos.		
the executive parties of the second feet areas.	Croquis o plano de distribución de salones y montaje previsto para el evento.	Cumple	
i sines «in	Simulación de montaje para salones (disposición tipo escuela, tarima, sistema audiovisual, estaciones líquidas, ubicación de banderas, etc.).	Cumple	
Observaciones: Propuesta técnica integral SUMIN	VISTRADA (CUMPLE)		
	Persona Física o Persona Jurídica		
CRITERIO A EVALUAR	Documentos a evaluar	Cumple	No Cumple
ortafolio con evidencia fotográfica de al menos cinc ventos internacionales o regionales de característica imilares.	(SNCC.D.049) y certificaciones de experiencia aportados.	Cumple	Cumple
Square	Cartas de recomendación	Cumple	
president of the second of the	Documentación que evidencie. Certificacione de experiencia emitidas por entidades contratantes anteriores, indicando nombre del cliente, descripción del servicio, fechas de ejecución, cargo y firma del responsable institucional.		
Certificaciones internacionales de calidad y sostenibilidad (ej.: ISO 9001, ISO 14001).	Certificaciones	Cumple	
Carta de disponibilidad inmediata del hotel para las fechas requeridas (22 al 26 de septiembre de 2025), aplicable tanto a habitaciones como a salones.	Carta de compromiso	Cumple	
Carta de compromiso de flexibilidad en la cantidad en abitaciones a contratar, en función de ajustes logíst y número de participantes finales.	le Carta de compromiso	Cumple	
Plan de gestión del evento: cronograma operativo, listribución de responsabilidades, personal asignado upervisión del servicio.	THE STREET STREET STREET	Cumple	
lan de contingencia ante fallostécnicos, imprevistos perativos o emergencias sanitarias.		Cumple	
ertificados de clasificación hotelera (5 estrellas) y econocimientos en gestión de reuniones y eventos.	certificaciones	Cumple	namin'i
Evidencia del cumplimiento de estándares de accesibilidad universal (Ley 5-13 u otros estándares nternacionales).	Certificaciones o evidencias	Cumple	
Evidencia de conectividad: pruebas de velocidad de nternet en áreas comunes y salones, ancho de banda nínimo requerido para transmisión en vivo.	Evidencia técnica	Cumple	J. 58y54)
Carta de Certificado de disponibilidad de personal bilingüe (recepción, salones, seguridad y soporte	Certificación	Cumple	

técnico).			
Modelos de menú propuestos, incluyendo carta de adaptación alimentaria (vegetariano, vegano, sin gluten, halal, etc.).	Menús presentados	Cumple	
Evidencia de contar con centro de negocios con servicios de impresión, escaneo y asistencia técnica.	Evidencia de centro	Cumple	
Evidencia de disponibilidad de estacionamiento techado gratuito para al menos 25 vehículos.	Evidencia y cartas o certificaciones	Cumple	
Protocolo institucional de bioseguridad para eventos.	Protocolo presentado	Cumple	
	re el Personal clave	Distance and a	
CRITERIO A EVALUAR	Documentos a evaluar	Cumple	No Cumple
Del Perfil del Personal	Ejemplo: Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045), Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037)		No Cumple

Documentación Técnica o	LES SAS (RENAISSANCE SANTO DOMINGO que se evaluara mediante Cumple/No cumple	JUNIAGO	A)
CRITERIO A EVALUAR	Documentos a evaluar	Cumple	
Propuesta técnica integral	Propuesta técnica integral (NO SUBSANABLE)		Cumple
Descripción general del servicio ofertado, estructurad por componentes (hospedaje, alimentación, salones, tecnología, logística y seguridad).	Brochure institucional y fichas técnicas del hotel.		No Cumple
Segundady.	Imágenes o renders actualizados de las áreas principales que serán utilizadas: habitaciones, salones, cocina, restaurante, áreas técnicas, lobby, zonas de apoyo logístico, estacionamientos.		No Cumple
	Croquis o plano de distribución de salones y montaje previsto para el evento.		No Cumple
Observation	Simulación de montaje para salones (disposición tipo escuela, tarima, sistema audiovisual, estaciones líquidas, ubicación de banderas, etc.).	termini fili	No Cumple
Observaciones: Propuesta técnica integral NO SUMIN			
	sona Física o Persona Jurídica		
CRITERIO A EVALUAR	Documentos a evaluar	Cumple	No Cumple
Portafolio con evidencia fotográfica de al menos cinco (5) ventos internacionales o regionales de características imilares.	Formulario Experiencia como contratista (SNCC.D.049) y certificaciones de experiencia aportados.		No cumple
Spid of the following real cold	Cartas de recomendación		No cumple
Certificaciones intornacional	Documentación que evidencie. Certificaciones de experiencia emitidas por entidades contratantes anteriores, indicando nombre del cliente, descripción del servicio, fechas de ejecución, cargo y firma del responsable institucional.		No Cumple
Certificaciones internacionales de calidad y sostenibilidad (ej.: ISO 9001, ISO 14001).	Certificaciones	1	No Cumple

OMIZATO A EVALUAR	Documentos a evaluar Ejemplo: Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045),	Cumple	No Cumple
CRITERIO A EVALUAR			
	re el Personal clave		No Cumple
Protocolo institucional de bioseguridad para eventos.	Protocolo presentado		N. G.
Evidencia de disponibilidad de estacionamiento techado gratuito para al menos 25 vehículos.	Evidencia y cartas o certificaciones		No Cumple
Evidencia de contar con centro de negocios con servicios de impresión, escaneo y asistencia técnica.	Evidencia de centro		No Cumple
Modelos de menú propuestos, incluyendo carta de adaptación alimentaria (vegetariano, vegano, sin gluten, halal, etc.).	Menús presentados		No Cumple
Carta de Certificado de disponibilidad de personal bilingüe (recepción, salones, seguridad y soporte técnico).	Certificación		No Cumple
Evidencia de conectividad: pruebas de velocidad de internet en áreas comunes y salones, ancho de banda mínimo requerido para transmisión en vivo.	Evidencia técnica		No Cumple
Evidencia del cumplimiento de estándares de accesibilidad universal (Ley 5-13 u otros estándares internacionales).	Certificaciones o evidencias	essential Til	No Cumple
Certificados de clasificación hotelera (5 estrellas) y reconocimientos en gestión de reuniones y eventos.	certificaciones	Cumple	
Plan de contingenciaante fallos técnicos, imprevistos operativos o emergencias sanitarias.	Plan de contingencia		No Cumple
Plan de gestión del evento: cronograma operativo, distribución de responsabilidades, personal asignado, supervisión del servicio.	Plan de gestión		No Cumple
Carta de compromiso de flexibilidad en la cantidad de habitaciones a contratar, en función de ajustes logísticos y número de participantes finales.	Carta de compromiso		No Cumple
Carta de disponibilidad inmediata del hotel para las fechas requeridas (22 al 26 de septiembre de 2025), aplicable tanto a habitaciones como a salones.	Carta de compromiso	AL WILL SERVICE	No Cumple

	ERPLATA, S. A. (CROWNE PLAZA)		14 (1 E E E
Documentación Técnica q	ue se evaluara mediante Cumple/No cumple	Date of the last o	
CRITERIO A EVALUAR	Documentos a evaluar	Cumple	No Cumple
Propuesta técnica integral Descripción general del servicio ofertado, estructurada por componentes (hospedaje, alimentación, salones, tecnología, logística y seguridad).	Propuesta técnica integral (NO SUBSANABLE)		Cumpie
	Brochure institucional y fichas técnicas del hotel.	Cumple	
	Imágenes o renders actualizados de las áreas principales que serán utilizadas: habitaciones, salones, cocina, restaurante, áreas técnicas, lobby, zonas de apoyo logístico, estacionamientos.	Cumple	
	Croquis o plano de distribución de salones y montaje previsto para el evento.	Cumple	
	Simulación de montaje para salones	Cumple	

Guca

(disposición tipo escuela, tarima, sistema audiovisual, estaciones líquidas, ubicación de banderas, etc.). Observaciones: Propuesta técnica integral SUMINISTRADA (CUMPLE) Sobre la Persona Física o Persona Jurídica CRITERIO A EVALUAR Documentos a evaluar Cumple No Cumple Formulario Experiencia como contratista Cumple Portafolio con evidencia fotográfica de al menos cinco (5) (SNCC.D.049) y certificaciones de eventos internacionales o regionales de características experiencia aportados. similares. Cartas de recomendación Cumple Documentación que evidencie. Certificaciones de experiencia emitidas por entidades Cumple contratantes anteriores, indicando nombre del cliente, descripción del servicio, fechas de ejecución, cargo y firma del responsable institucional. Certificaciones internacionales de calidad y Certificaciones sostenibilidad (ej.: ISO 9001, ISO 14001). No Cumple Carta de disponibilidad inmediata del hotel para las Carta de compromiso fechas requeridas (22 al 26 de septiembre de 2025), Cumple aplicable tanto a habitaciones como a salones. Carta de compromiso de flexibilidad en la cantidad de Carta de compromiso Cumple habitaciones a contratar, en función de ajustes logísticos y número de participantes finales. Plan de gestión del evento: cronograma operativo, Plan de gestión distribución de responsabilidades, personal asignado, No Cumple supervisión del servicio. Plan de contingenciaantefallostécnicos, imprevistos Plan de contingencia No Cumple operativos o emergencias sanitarias. Certificados de clasificación hotelera (5 estrellas) y certificaciones No cumple reconocimientos en gestión de reuniones y eventos. Evidencia del cumplimiento de estándares de Certificaciones o evidencias No Cumple accesibilidad universal (Ley 5-13 u otros estándares internacionales). Evidencia de conectividad: pruebas de velocidad de Evidencia técnica internet en áreas comunes y salones, ancho de banda No Cumple mínimo requerido para transmisión en vivo. Carta de Certificado de disponibilidad de personal Certificación bilingüe (recepción, salones, seguridad y soporte No Cumple técnico). Modelos de menú propuestos, incluyendo carta de adaptación alimentaria (vegetariano, vegano, sin gluten, No cumple Menús presentados halal, etc.). Evidencia de contar con centro de negocios con Evidencia de centro No cumple servicios de impresión, escaneo y asistencia técnica. Evidencia de disponibilidad de estacionamiento techado Evidencia y cartas o certificaciones No Cumple gratuito para al menos 25 vehículos. Protocolo institucional de bioseguridad para eventos. Protocolo presentado No Cumple Sobre el Personal clave CRITERIO A EVALUAR Documentos a evaluar Cumple No Cumple

Del Perfil del personal	Ejemplo: Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045), Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037)	No Cumple
-------------------------	---	-----------

Documentación Financiera	PALMAR BUSSINES GROUP CORP que se evaluara mediante Cumple/No cumple		
Una (1) Referencia bancaria que demuestre respaldo económico, con un tiempo máximo de 30 días de emitida. Carta Certificada — No suministrada	Documento a evaluar Carta Certificada dirigida al Fideicomiso	Cumple	No Cumple No cumple

Criterio a evaluar	e se evaluara mediante Cumple/No cum	ple	
	Documento a evaluar	Cumple	No Cumple
Una (1) Referencia bancaria que demuestre respaldo económico, con un tiempo máximo de 30 días de emitida.	Carta Certificada dirigida al Fideicomiso	Cumple	Cumpi

Documentación Financiera q	S SAS (RENAISSANCE SANTO DOMIN ue se evaluara mediante Cumple/No cump	le	
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple	No
Una (1) Referencia bancaria que demuestre respaldo económico, con un tiempo máximo de 30 días de emitida.	Carta Certificada dirigida al Fideicomiso		No Cumple

Documentación Financiera qu	e se evaluara mediante Cumple/No cu	mple	
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple	No
Una (1) Referencia bancaria que demuestre respaldo	Carta Cartifica de 11.1.1.1		Cumple
económico, con un tiempo máximo de 30 días de emitida.	Carta Certificada dirigida al Fideicomiso	alabera alara	No Cumple



OFERENTE 1: EL PALMAR BUSSINES GROUP COPR Documentación Legal que se evaluará mediante Cumple / No Cu		FARAGESTA
Documento a evaluar	mple	
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	Cumple	No Cump
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042)		No Cumple
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Diversió (SNCC.F.042)	Cumple	- Carrier - Carr
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII)	Comments	colleged Satisfaction
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)	d Cumple	
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del procedimiento de selección" de este pliego, no tiene que ser depositado, será verificado en línea por Conja del Procistro Marco di la contrataciones		No Cumple
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	Cumple	
Formulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ⁷ debidamente firmado y sellado.	Cumple	11 Salesu
Declaración jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y artículo 14 de la Ley núm. ormulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) – No Suministrado	Cumple	
onforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 Instalaciones hoteleras, al neuentros], referida sobre "objeto del procedimiento de selección" de este pliego, no tiene que se nea por la institución. – No suministrado	r denocitede -	uc
OFERENTE 2: OCCIETUR DOMINICANA		erá verificado en
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar	umple	erá verificado en
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Tormulario de Presentación de Oferta (SNCC E 034)		Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Tormulario de Presentación de Oferta (SNCC. F.034) Tormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC. F.042)	umple Cumple	erá verificado en
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Ormulario de Presentación de Oferta (SNCC. F.034) Ormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC. F.042)	umple Cumple	Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Ormulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) Ormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042) Star al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección Governal de Lucy de	umple Cumple	Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Formulario de Presentación de Oferta (SNCC. F.034) Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC. F.042) Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la	umple Cumple	Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Formulario de Presentación de Oferta (SNCC. F.034) Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC. F.042) Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la eguridad Social (TSS) Legistro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones úblicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del Contratación."	Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple	Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Tormulario de Presentación de Oferta (SNCC. F.034) Tormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC. F.042) Setar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Dirección General de Contrataciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Dirección General de Contrataciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Dirección General de Contrataciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Contrataciones de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones de la stalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del Contratación." de este pliego, no tiene que ser depositado, será verificado en línea por contratación. Opia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente Crigente).	Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple	Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Tormulario de Presentación de Oferta (SNCC. F.034) Tormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC. F.042) Star al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Star al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Ceguridad Social (TSS) Legistro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones diblicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 establaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del Contratación." Tormulario de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente Commulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado? debidamente firmedo y cello del Commulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado? debidamente firmedo y cello del Commulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado? debidamente firmedo y cello del Commulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado? debidamente firmedo y cello del Commulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado? debidamente firmedo y cello del Commulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado?	Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple	Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documento in Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Tormulario de Presentación de Oferta (SNCC. F.034) Tormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042) Star al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Star al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la eguridad Social (TSS) Legistro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones úblicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 estalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del Contrataciones of institución. Opia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente Contratación jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que obse encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y articulo 14 de la Ley núm.	Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple	Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Cormulario de Presentación de Oferta (SNCC, F.034) Cormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC, F.042) Star al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Star al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la eguridad Social (TSS) Legistro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones de la seguridad Social en la Tesorería de la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000] Institución, la codificación UNSPSC la actividad comercial (90110000) Institución, la codificación de este pliego, no tiene que ser depositado, será verificado en línea por la codificación del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente Composidade Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente Composidade Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado. Composidado de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado. Composidado de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y articulo 14 de la Ley núm. Sumulario de Presentación de Oferta (SNCC, F.034) — No Suministrado	Cumple	Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Ormulario de Presentación de Oferta (SNCC. F.034) Ormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042) Star al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Star al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la eguridad Social (TSS) Legistro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones úblicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del Concedimiento de selección" de este pliego, no tiene que ser depositado, será verificado en línea por institución. Lopia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente Concedimiento de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado. Concedia simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que de se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y articulo 14 de la Ley núm. TRANSAMERICA HOTELS SAS	Cumple	Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Ormulario de Presentación de Oferta (SNCC. F.034) Ormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC. F.042) Star al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Star al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la eguridad Social (TSS) Legistro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones úblicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del Corcedimiento de selección" de este pliego, no tiene que ser depositado, será verificado en línea por institución. Ormulario de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente Compulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado. Concelaración jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que de se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y articulo 14 de la Ley núm. TRANSAMERICA HOTELS SAS Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No cump	Cumple	Prá verificado en No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Ormulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) Ormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042) Star al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Star al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la ceguridad Social (TSS) egistro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones diblicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 estalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del Crocedimiento de selección" de este pliego, no tiene que ser depositado, será verificado en línea por institución. Opia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente Crigente). Ormulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ⁷ debidamente firmado y sellado. Con eclaración jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que el artículo 8 numeral 3 y articulo 14 de la Ley núm. Se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y articulo 14 de la Ley núm. TRANSAMERICA HOTELS SAS Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No cump	Cumple	No Cumple No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Tormulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) Tormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042) Star al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Star al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la ceguridad Social (TSS) Legistro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones úblicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 estatalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del Corcedimiento de selección" de este pliego, no tiene que ser depositado, será verificado en línea por institución. Legistro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente Corigente). Dormulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado. Corcedimiento de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y articulo 14 de la Ley núm. Bado-06 y sus modificaciones. TRANSAMERICA HOTELS SAS Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No cump Documento a evaluar	Cumple	No Cumple No Cumple No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Ormulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) Ormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042) Star al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Star al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la eguridad Social (TSS) egistro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones úblicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [90110000 astalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros], referida sobre "objeto del Crocedimiento de selección" de este pliego, no tiene que ser depositado, será verificado en línea por institución. Opia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente Crigente). Opia del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado. Concelaración jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que o se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y articulo 14 de la Ley núm. TRANSAMERICA HOTELS SAS Documentación de Oferta (SNCC.F.034) — No Suministrado TRANSAMERICA HOTELS SAS Documentación de Oferta (SNCC.F.034) Ormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042)	umple Cumple	No Cumple No Cumple
OFERENTE 2: OCCIFITUR DOMINICANA Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No c Documento a evaluar Tormulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) Tormulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042) Sestar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) Sestar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Cumple/No cumpulario de Presentación de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Cumple/No cumpulario de Selección de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Cumple/No cumpulario de Selección de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Cumple/No cumpulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) Documentación Legal que se evaluara mediante Cumple/No cumpulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.034) Documentación de Oferta (SNCC.F.034) Documentación de Oferta (SNCC.F.034) Documentación de Oferta (SNCC.F.034) Documentación sobre el(la) Oferente (SNCC.F.034)	Cumple	No Cumple No Cumple No Cumple

Documento estándar para la elaboración de informe preliminar de evaluación técnica

procedimiento de selección" de este pliego, no tiene que ser depositado, será verificado en línea por la institución.		
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	Cumple	
Formulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ⁷ debidamente firmado y sellado. Declaración jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de los probibicios.	Cumple	
se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y articulo 14 de la Ley núm. 2340-06 y sus modificaciones.		No Cumple
- Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) - No Suministrado		

- Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) - No Suministrado

Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)

No

Declaración jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y artículo 14 de la Ley núm. 2340-06 y sus modificaciones. - No Suministrado
 INVERPLATA, S. A.

nle	
	No Cumple
Cumpie	
	No Cumple
-	
Cumple	
	No Cumple
	No Cumple

- Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) - No Suministrado

- Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042) - No Suministrado

Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII)— No Suministrado

Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) – No Suministrado

Formulario de Compromiso ético de proveedores (as) del Estado⁷ debidamente firmado y sellado – No Suministrado

Declaración jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y artículo 14 de la Ley núm. 2340-06 y sus modificaciones. - No Suministrado

Guch

2 of 40 G

IV. Resultados preliminares de la evaluación del sobre A (oferta técnica) consolidado y recomendación de subsanación

EL PALAMAR BUSSINES	consolidados de la evaluación de las ofertas técnicas del procedimiento Precios Núm. FIDEICOMISOJCC2026-CCC-LPI-2025-0001	
GROUP CORP	Verificar cuadro de evaluación individual de la documentación legal donde los peritos recomiendan que subsane un documento que consta en el pliego de condiciones	Debe subsanar
OCCIFITUR DOMINICANA	Verificar cuadro de evaluación individual de la documentación técnica, legal y financiera, donde los peritos recomiendan que subsane un	Debe subsanar
TRANSAMERICA HOTELS, SAS	documento que consta en el pliego de condiciones Verificar cuadro de evaluación individual de la documentación técnica, legal y financiera, donde los peritos recomiendan que subsane un documento que consta en el pliego de condiciones	NO CUMPLE
INVERPLATA, S. A.	Verificar cuadro de evaluación individual de la documentación técnica, legal y financiera, donde los peritos recomiendan que subsane un documento que consta en el pliego de condiciones	Debe subsanar

Etapa de subsanación de los elementos subsanables

Del procedimiento de Licitación Pública Internacional para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO HOTELERO
PARA LA REALIZACION DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE CENTRO CARIBE SPORTS (CCS)"

DE LOS XXV JUEGOS CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE SANTO DOMINGO 2026", REF. NUM.

FIDEICOMISOJCC2026-CCC-CP-2025-0001

Nombre del oferente	Documentación a subsanar	Ponderación	Resultado
	Certificaciones internacionales de calidad y sostenibilidad (ej.: ISO 9001, ISO 14001). Se le notificó en fecha 6 agosto 2025.	correo enviando certificaciones de calidad en	No Cumple
EL PALMAR BUSSINES GROUO CORP	Carta de Certificado de disponibilidad de personal bilingüe (recepción, salones, seguridad y soporte técnico). Se le notificó en fecha 6 agosto 2025.	En fecha 08-08-2025 el oferente remitió el documento certificando la disponibilidad de personal bilingüe.	Cumple
Super-	Evidencia de contar con centro de negocios con servicios de impresión, escaneo y asistencia técnica. Se le notificó en fecha 6 agosto 2025.	En fecha 08-08-2025, el oferente remitió el correo donde evidencia contar con Centro de Negocios con los servicios de impresión, escaneo y asistencia técnica.	Cumple
	Evidencia de disponibilidad de estacionamiento gratuito para al vehículos. Se le notificó en fecha 6 agosto 2025.	En fecha 08-08-2025, el oferente remitió en su correo evidencia de contar con la disponibilidad de estacionamiento techado gratuito para al menos 25 vehículos	Cumple
OCCIFITUR DOMINICANA, SRL	Evidencia de conectividad: pruebas de velocidad de internet en áreas comunes y salones, ancho de banda mínimo requerido para transmisión en vivo. Se le notificó en fecha 6 agosto 2025.	En fecha 08-08-2025, el oferente remitió su respuesta en su correo de ese día, adjuntando los documentos que evidencian la conectividad y prueba de velocidad de internet y ancho de banda mínimo requerido	Cumple

Etapa de subsanación de los elementos subsanables

Del procedimiento de Licitación Pública Internacional para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO HOTELERO PARA LA REALIZACION DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE CENTRO CARIBE SPORTS (CCS)" DE LOS XXV JUEGOS CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE SANTO DOMINGO 2026", REF. NUM.

Nombre del oferente	Documentación a subsanar	Ponderación	Resultado
remoder shall	Del Perfil del Personal Ejemplo: Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045), Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037)	En fecha 08-08-2025 el oferente remitió su correo detallando los requerimientos y/o documentos solicitados. Currículos del personal profesional propuesto.	Cumple
temperature priority	Carta de Certificado de disponibilidad de personal bilingüe (recepción, salones, seguridad y soporte técnico). Se le notificó en fecha 6 agosto 2025.	En fecha 08-08-2025 el oferente remitió el correo con sus respuestas al requerimiento de subsanación, adjuntando el documento que certifican la disponibilidad de personal bilingüe	Cumple
	Certificaciones internacionales de calidad y sostenibilidad (ej.: ISO 9001, ISO 14001). Se le notificó en fecha 6 agosto 2025	En fecha 08-08-2025 el oferente remitió su correo adjuntando las certificaciones de calidad y sostenibilidad.	Cumple
	Plan de gestión del evento: cronograma operativo, distribución de responsabilidades, personal asignado, supervisión del servicio. Se le notificó en fecha 6 agosto 2025	En fecha 08-08-2025 el oferente remitió su correo el detalle del plan de gestión del evento, Cronograma operativo, distribución de responsabilidades y personal asignado.	Cumple
	Plan de contingencia ante fallos técnicos, imprevistos operativos o emergencias sanitarias. Se le notificó en fecha 6 agosto 2025	En fecha 08-08-2025 el oferente remitió su correo detallando el plan de contingencia ante fallos técnicos.	Cumple
NVERPLATA, SA	Certificados de clasificación hotelera (5 estrellas) y reconocimientos en gestión de reuniones y eventos.	En fecha 08-08-2025 el oferente envió el documento que evidencia ser categoría estrellas Premium, mas no 5 estrellas tal cual fue requerido en el Pliego de Condiciones	No Cumple
Evidencia de conectividad: pruebas de velocidad de internet en áreas comunes y salones, ancho de banda mínimo requerido para transmisión en vivo. Se le notificó en fecha 6 agosto 2025 Carta de Certificado de disponibilidad de personal bilingüe (recepción, salones, seguridad y soporte técnico). Se le notificó en fecha 6 agosto 2025 Modelos de menú propuestos, incluyendo carta de adaptación alimentaria (vegetariano, vegano, sin gluten, halal, etc.).	pruebas de velocidad de internet en áreas comunes y salones, ancho de banda mínimo requerido para transmisión en vivo. Se le notificó en fecha 6 agosto 2025	En fecha 08-08-2025 el oferente remitió su correo detallando las evidencias de conectividad y pruebas de velocidad y ancho de banda mínimo requerido.	Cumple
	En fecha 08-08-2025 el oferente envió certificación de disponibilidad de personal bilingüe.	Cumple	
	Modelos de menú propuestos, incluyendo carta de adaptación alimentaria (vegetariano,	En fecha 08-08-2025 el oferente remitió los menú propuestos y anexos.	Cumple

Documento estándar para la elaboración de informe preliminar de evaluación técnica

Etapa de subsanación de los elementos subsanables

Del procedimiento de Licitación Pública Internacional para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO HOTELERO PARA LA REALIZACION DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE CENTRO CARIBE SPORTS (CCS)" DE LOS XXV JUEGOS CENTROAMERICANOS Y DEL CARIBE SANTO DOMINGO 2026", REF. NUM.

Nombre del oferente	Documentación a subsanar	Ponderación	Resultado
	Evidencia de contar con centro de negocios con servicios de impresión, escaneo y asistencia técnica. Se le notificó en fecha 6 agosto 2025	En fecha 08-08-2025 el oferente entregó la evidencia de contar con centro de negocios con servicios de impresión, escaneo y asistencia técnica	Cumple
	Evidencia de disponibilidad de estacionamiento techado gratuito para al menos 25 vehículos. Se le notificó en fecha 6 agosto 2025	En fecha 08-08-2025 el oferente envió el documento que evidencia contar con disponibilidad de estacionamiento techado gratuito para al menos 25 vehículos	Cumple
	Protocolo institucional de bioseguridad para eventos.	En fecha 08-08-2025 el oferente remitió constancia del Protocolo institucional de bioseguridad para eventos	Cumple
	Del Perfil del Personal Ejemplo: Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045), Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037)	En fecha 08-08-2025 el oferente remitió su correo detallando los requerimientos y/o documentos solicitados. Currículos del personal profesional propuesto.	Cumple

V. Decisión del informe definitivo

Los peritos coincidimos en que el oferente OCCIFITUR DOMINICANA, es el único que cumple con las especificaciones para quedar habilitado y participar en la apertura de su oferta económica de acuerdo con la evaluación realizada basadas en los requerimientos técnicos del numeral 12.1 página 10 del pliego de condiciones.

Gabriela Jiménez-Perito Técnico

Cindy Frías - Perito Técnico

Ivelisse Cepeda - Perito Técnico

Claudio Méndez - Perito Financiero

Gilbert Cadete – Perito Legal

Informe emitido en santo domingo, República Dominicana, a los doce (12) días del mes de agosto, del año 2025.